

TKDK

YATIRIM İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Nüfus Cüzdanı Kopyası/Nüfus Kayıt Örneği
2. Yetkili kişilerin noter onaylı imza sirküleri
(İmza sirkülerinin geçerlilik tarihi kurum ile olası sözleşme imzalama tarihini kapsamalıdır)
3. Vadesi geçmiş vergi borcu olmadığına dair belge
(Bu belgeler başvuru teslim tarihinden önceki 30 gün içerisinde alınmış olmalıdır.)
4. Vadesi geçmiş SGK prim borcu olmadığına dair belge
(Bu belgeler başvuru teslim tarihinden önceki 30 gün içerisinde alınmış olmalıdır.)
5. Mesleki Yeterlilik Belgesi
(Diploma, Tarım veya ilgili uzmanlık dalında en az 3 yıllık tecrübesini gösteren detaylı hizmet dökümü belgesi)
6. Çiftçi Kayıt Sistemi Belgesi (ÇKS)
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
7. Başvuru sahibinin üreticiden direkt mal alabildiğini ve hal kayıt sistemine kayıtlı olduğunu gösteren belge
(Bu belgeler başvuru teslim tarihinden önceki 30 gün içerisinde alınmış olmalıdır.)
8. Mevcut işletmeler için Çalışma izni ve gıda sicil belgesi veya işletme kayıt belgesi
9. Mevcut işletmeler/ İşletme belgesi
(Bu belge işletme 50 ve daha fazla çalışan istihdam ediyorsa alınmalıdır.)
10. Mevcut işletmeler için/ Çevre izin belgesi (ÇED)
(Belgenin geçerlilik tarihi kurum ile olası sözleşme imzalama tarihini kapsamalıdır.)
11. Mevcut işletmeler için/ İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı
12. Mevcut işletmeler için/ Üretim İzin Belgesi(ler) veya İşletme Kayıt Belgesi
13. İşletme KOSGEB e üye ise KOBİ Bilgi Beyannamesi
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
14. Kapasite/Ekspertiz raporu
(İşletmenin 10.000 m3 den az kapasitede Soğuk Hava Tesis işlettiğine dair belge) (Bu belgeler başvuru teslim tarihinden önceki 30 gün içerisinde alınmış olmalıdır.)
15. Kapasite artırımı/Yeni kurulacak işletmeler için Ön Kapasite Değerlendirme Raporu
(Bu belgeler başvuru teslim tarihinden önceki 30 gün içerisinde alınmış olmalıdır.)

16. İlde kapasite fazlası olmadığına ilişkin belge
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
17. Başvuru sahibi üretici örgütü ise/Üretici Örgütü Belgesi
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
18. Kiralamaya ilişkin belge
(En az 5 yıllık noter onaylı olmalıdır, Bu belge sadece yatırımın inşaat işlerini içermemesi durumlarında kabul edilir.)
19. Takyidatlı Tapu Kayıt Belgesi
(Tapu kaydında ipotek, haciz ve ihtiyati tedbir olmamalıdır.)
20. Banka/Tarım Kredi Kooperatifi Kredi Niyet Mektubu
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
21. Yatırımın uygulama alanına ait koordinat bilgilerini gösteren belge
(ITRF/ED50 koordinat sistemine göre)
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
22. Eski tesise ait koordinat bilgilerini gösteren belge
(ITRF/ED50 koordinat sistemine göre)
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
23. Başvuru sahibinin müflis olmadığına ve konkordato ilan etmediğine ilişkin belge
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
24. Faaliyet Belgesi ve Oda Kayıt Belgesi
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
25. Banka Hesap Bilgileri Tanımlama Formu,
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
26. Adli Sicil (Sabıka) Kaydı
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
27. Mevcut İşletmeler İçin/Eksiklikler Listesi
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
28. İşletmenin son aya ait aylık prim ve hizmet dökümü
(Bu belgeler başvuru teslim tarihinden önceki 30 gün içerisinde alınmış olmalıdır.)
29. Tüzel kişiliğin ortaklık yapısını ve hisse oranlarını gösterir belge
(Bu belge kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
30. Yönetim Kurulu Karar Defterinin ilgili kısmının noter onaylı sureti

31. Lisanssız Elektrik Üreticileri için Dağıtım Sistem Kullanım Anlaşması

(Yenilebilir enerji yatırımı söz konusu olduğunda)

32. Yasal mali tablolar

Son 3 hesap dönemine (son 3 yıla ait) vergi dairesinden onaylı yada Yeminli Mali Müşavir veya Serbest Muhasebeci Mali Müşavirinden onaylı Bilanço ve Gelir Tablosu

Duran varlık listesi (teslim tarihinden önceki aya ait olmalıdır.)

Duran varlık listesi alış tutarı ve tarihini içermelidir.

33. Mevcut varlıklar listesi

34. Yatırım, yapım işlerini kapsıyorsa, metraja esas teşkil eden ilgili projeler

a. Mimari projeler

b. Statik projeleri

c. Elektrik tesisat projeleri

d. Mekanik tesisat projeleri

e. Detaylı metraj cetveli

35. Yatırım, makine ekipman alımlarını kapsıyorsa, makine ekipman yerleşim planı ve listesi

36. Yapı ruhsatı/Yapı Kullanım İzin Belgesi

IPARD SIRALAMA KRİTERLERİ İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Hammaddenin en az %50 sinin sözleşmeli üreticilerden sağlandığını gösterir noter onaylı belge

(Belgenin geçerlilik tarihi kurum ile olası sözleşme imzalama tarihini kapsamalıdır.)

2. Mevcut işletmeler için, Organik Tarım Sertifikası

(Bu belgenin geçerlilik tarihi başvuru sunulma tarihini kapsamalıdır.)